

安全管理措置について

1. 基本方針の策定

活動を通じて取得した全ての個人情報の重要性を認識し、個人情報保護法をはじめとする関係法令および関連ガイドラインを遵守して、個人の権利利益の保護に努めるため、個人情報の取り扱いに関する基本方針 (<https://www.msf.or.jp/policy/>) を策定しています。

2. 個人データの取り扱いに係る規律の整備

個人情報を取得、利用、保存、提供、削除・廃棄等の段階ごとに、その責任者、取扱範囲や方法等を明確にしたルールやガイドラインを定め、理事および職員等に遵守させるよう努めています。

3. 組織的安全管理措置

個人情報保護管理責任者および情報セキュリティ委員会 (Information Security Committee) を設置し、個人情報を取り扱う作業責任者およびその取扱範囲を明確にしています。また、法令や団内ルール・ガイドラインに違反している事実または兆候を把握した場合の個人情報保護管理責任者への報告連絡体制を整備しており、個人情報取扱状況について、定期的に点検を実施しています。

4. 人的安全管理措置

個人情報についての秘密保持に関する事項を就業規則に定め、職員等に対し定期的に個人情報の取り扱いに関する研修を実施しています。

5. 物理的安全管理措置

個人情報を取り扱う区域における入退室管理を徹底しております。また、個人情報を取り扱う機器、電子媒体および書類等の盗難、紛失等の防止および持ち運ぶ場合に容易に個人情報が判明しないための措置を講じています。

6. 技術的安全管理措置

アクセス制御等を実施して、作業員およびその取扱範囲を限定しており、閲覧権限の管理を徹底しております。また個人情報を取り扱う情報システムを外部からの不正アクセスまたは不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。